RD 1/2

STATUT

Nadačního fondu Ještěřice

Čl. I
Název a sídlo nadačního fondu:

1. Název nadačního fondu zní: **Nadační fond Ještěřice** (dále i "nadační fond")
2. Sídlo nadačního fondu je: Čs. armády 921/77, Kraslice, PSČ 35801

Čl. II
Zakladatelé nadačního fondu:

Zakladateli Nadačního fondu Ještěřice jsou:

1. Bc. Miluše Merklová, nar. 3. 6. 1977, trvale bytem Pohraniční stráže 375, Kraslice, PSČ 35801
2. Mgr. Andrea Krýzlová, nar. 18. 12. 1977, trvale bytem Čs. armády 14/18, Kraslice, PSČ 35801

Čl. III
Vznik nadačního fondu:

1. Nadační fond vznikl dnem zápisu do veřejného rejstříku vedeného Krajským soudem v Plzni dne ....., oddíl....., vložka ..... .
2. Identifikační číslo nadačního fondu je: .....

Čl. IV
Účel nadačního fondu:

Nadační fond se zakládá za účelem veřejně prospěšným, a to jako podpora humanitárních projektů a aktivit sledujících obecně prospěšné cíle zejména sociálního charakteru, přičemž tato podpora je vázána na splnění následujících podmínek:

1.
   a) Podpora je určena postiženým a sociálně znevýhodněným fyzickým osobám a jejich rodinám, které potřebují speciální zdravotní nebo sociální služby, na něž stát nepřispívá, popř. státní příspěvek není dostačující, nebo
   b) je podpora určena právnickým osobám podílejícím se na pomoci osobám uvedeným v bodě a) této podmínky.
2.
   a) Fyzické osoby, kterým je podpora určena, musí mít trvalý pobyt na území Karlovarského kraje a
   b) právnické osoby, kterým je pomoc určena, musí mít sídlo i místo výkonu činnosti na území Karlovarského kraje.

Čl. V

Realizace účelu nadačního fondu:

Účel nadačního fondu se realizuje prostřednictvím oblastí podpory vyhlašovaných správní radou v jednotlivých výzvách.

Čl. VI
Sloučení nadačního fondu nebo změna právní formy nadačního fondu

1. O sloučení nadačního fondu s nadací nebo jiným nadačním fondem může při splnění zákonných podmínek rozhodnout pouze správní rada po předchozím vyjádření revizora.
2. Správní rada může rozhodnout po předchozím vyjádření revizora o změně právní formy nadačního fondu na nadaci.

Čl. VII
Majetek nadačního fondu a výše majetkového vkladu

1. Majetek nadačního fondu tvoří soubor majetku vzniklý z vkladů a darů, jejichž předmět nemusí splňovat předpoklad trvalého výnosu.
2. Vklad do nadačního fondu při založení nadačního fondu tvoří peněžitý vklad zakladatelů - každý zakladatel vložil 1250,- Kč (celkem tedy vklad činí 2500,- Kč).
3. Zdrojem majetku nadačního fondu jsou zejména:

- výnosy ze společenských akcí pořádaných nebo spolupořádaných nadačním fondem
- výnosy z kulturních akcí pořádaných nebo spolupořádaných nadačním fondem
- výnosy ze sportovních akcí pořádaných nebo spolupořádaných nadačním fondem
- výtěžky z charitativních dražeb pořádaných nebo spolupořádaných nadačním fondem
- výtěžky z veřejných sbírek pořádaných nebo spolupořádaných nadačním fondem
- příspěvky sponzorů a dárců (dary: finanční, věcné; majetek: hmotný i nehmotný, movitý i nemovitý)
- dárcovské SMS (po splnění podmínek)

Čl. VIII
Správní rada

1. Správní rada je statutárním orgánem nadačního fondu.
2. Správní rada má 4 členy.
3. Členství ve správní radě je čestné a za jeho výkon nenáleží členům odměna.
4. Funkční období členů správní rady je pětileté. Opakovaný výkon funkce je možný.
5. První členové správní rady byli jmenováni zakladateli nadačního fondu. Další členy správní rady volí správní rada na návrh zakladatelů. Volba nového člena správní rady musí být provedena nejpozději poslední den před uplynutím funkčního období nebo v případě zániku členství ve správní radě automaticky nebo odvoláním, odstoupením nebo úmrtím do 60 dnů po zániku členství.
   Není-li ve stanovené lhůtě nový člen zvolen, jmenují nového člena správní rady zakladatelé do 30 dnů po marném uplynutí lhůty pro volbu nového člena.
6. Funkce člena správní rady je neslučitelná s funkcí revizora.
7. Členem správní rady nemůže být fyzická osoba, která:
   a) není právně způsobilá k právním úkonům
   b) byla pravomocně odsouzena za úmyslný trestný čin
   c) je v pracovněprávním vztahu nebo obdobném vztahu k nadačnímu fondu
   d) je příjemcem nadačního příspěvku (podpory) poskytovaného nadačním fondem nebo je příjemcem jemu osoba blízká
   e) je členem statutárního nebo dozorčího orgánu právnické osoby, které je poskytován nadačním fondem nadační příspěvek (podpora) nebo je takovým členem jemu osoba blízká
8. členství ve správní radě automaticky zaniká dnem, kdy člen správní rady přestane splňovat podmínky pro členství.
9. Správní rada člena správní rady odvolá, porušil-li závažným způsobem nebo opakovaně zákon, zakládací listinu (zakladatelské právní jednání) nadačního fondu nebo tento statut nadačního fondu.
10. Správní rada volí ze svého středu předsedu a místopředsedu správní rady a odvolává je z funkce. Místopředseda zastupuje předsedu v případě jeho nepřítomnosti.

11. Předseda správní rady svolává a řídí jednání správní rady nejméně jedenkrát v každém čtvrtletí roku. Předseda je povinen svolat správní radu vždy, požádá-li o to nejméně polovina členů správní rady nebo revizor.
12. Jednání správní rady je svoláváno obvykle prostřednictvím elektronické pošty. Na jednání správní rady musí být vytvořen časový prostor pro seznámení se s projednávanými materiály.
13. Zasedání správní rady řídí její předseda.
14. Správní rada je usnášeníschopná, účastní-li se jednání nadpoloviční většina jejích členů.
15. Jednání správní rady jsou neveřejná.
16. Z jednání správní rady je pořizován zápis podepsaný předsedou a místopředsedou správní rady.
17. K rozhodnutí správní rady je nutný souhlas nadpoloviční většiny hlasů. Hlasovací právo všech členů správní rady je rovné. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy.
18. Pravomoc správní rady:
    a) vydávat statut nadačního fondu a rozhodovat o jeho změnách
    b) schvalovat rozpočet nadačního fondu a jeho změny
    c) schvalovat roční účetní uzávěrku a výroční zprávu o činnosti a hospodaření nadačního fondu
    d) volit členy správní rady a revizora a rozhodovat o odvolání člena správní rady a revizora, z členů správní rady volit jejího předsedu a místopředsedu
    e) rozhodovat o zvýšení nebo snížení majetkového vkladu za respektování zákonných podmínek
    f) vyhlašovat výzvy k podání žádostí o nadační příspěvek (podporu)
    g) schvalovat nadační příspěvky (podpory) a kontrolovat jejich využití
    h) rozhodovat o plánu akcí nadačního fondu
    i) rozhodovat o prodeji nebo pronájmu nemovitého majetku nadačního fondu
    j) rozhodovat o vytvoření pracovních, poradních a iniciačních orgánů nadačního fondu
    k) vydávat vnitřní řády nadačního fondu

Čl. IX
Jednání jménem nadačního fondu:

Jménem správní rady nadačního fondu jednají společně jeho předseda a místopředseda. Podepisování za nadační fond se děje tak, že předseda a místopředseda připojí k nadepsanému, vytištěnému nebo otištěnému názvu nadačního fondu spolu s uvedenými jmény předsedy a místopředsedy své podpisy.

Čl. X
Revizor

1. Funkční období revizora je pětileté. Opakovaný výkon funkce je možný.
2. Revizor je kontrolním a revizním orgánem nadačního fondu.
3. Funkce revizora je čestná a za její výkon nenáleží revizorovi odměna.
4. První revizor byl jmenován zakladateli nadačního fondu. Dále revizora jmenuje správní rada nadačního fondu. Jmenování musí být provedeno nejpozději poslední den před uplynutím funkčního období nebo v případě zániku funkce jeho odvoláním správní radou, odstoupením nebo úmrtím do 60 dnů po zániku členství. Není-li ve stanovené lhůtě nový revizor zvolen, jmenují nového revizora zakladatelé do 30 dnů po marném uplynutí lhůty pro volbu revizora.
5. Revizor:
    a) kontroluje postupy vyhlašování výzev, schvalování nadačních příspěvků (podpory) a kontrol jejich využití

b) přezkoumává roční účetní uzávěrku a výroční zprávu nadačního fondu před jejich schválením správní radou

c) dohlíží na to, zda činnost nadačního fondu probíhá v souladu s právními předpisy, statutem nadačního fondu a zakládací listinou (zakladatelským právním jednáním)

d) upozorňuje správní radu na zjištěné nedostatky a podává návrhy na jejich odstranění

e) může nahlížet do účetních knih a jiných dokladů týkajících se nadačního fondu

f) může svolat mimořádné jednání správní rady, jestliže to vyžadují zájmy nadačního fondu

g) má právo účastnit se jednání správní rady nadačního fondu

h) vyjadřuje se ke změnám statutu nadačního fondu, k záležitostem dle článku VI tohoto statutu a k záležitostem, o které jej požádá správní rada nadačního fondu

i) nejméně jedenkrát ročně podává správní radě zprávu o výsledcích své činnosti dle tohoto článku

Čl. XI

Náklady na správu nadačního fondu

1. Nadační fond používá svůj majetek v souladu s účelem uvedeným v zakládací listině (zakladatelském právním jednání) i ve statutu k poskytování nadačních příspěvků, k zajištění vlastní činnosti k naplnění svého účelu a k úhradě nákladů na zhodnocení nadační jistiny i nákladů na vlastní správu, a to tak, že správní rada rozhoduje o nákladech se zřetelem k výnosu a předpokládanému zisku s tím, že se bude snažit rozvrhnout riziko tak, aby nadační fond dosáhl takového poměru mezi příjmem a výnosy, který rozumně odpovídá hospodářským podmínkám.
2. Majetek nadačního fondu lze zcizit, je-li to v souladu s účelem nadačního fondu. Lze jej též použít k investici považovanou za obezřetnou.
3. Nadační fond nevytváří nadační jistinu ani nadační kapitál.
4. Nadační fond vede účetnictví podle příslušných předpisů.

Čl. XII

Podmínky pro poskytování nadačních příspěvků:

1. O poskytnutí nadačního příspěvku (podpory) rozhoduje správní rada, a to po předchozím vyjádření revizora k návrhu poskytovaných příspěvků (podpory).
2. Správní rada je oprávněna žádosti na poskytnutí nadačních příspěvků (podpory) odmítnout a odmítnutí není povinna žadateli zdůvodňovat.
3. Na poskytnutí nadačního příspěvku (podpory) není právní nárok.
4. Nadační příspěvky (podpora) jsou udělovány na podporu účelu nadačního fondu, který je vymezen v Čl. IV tohoto statutu.
5. O poskytnutí nadačního příspěvku (podpory), na základě rozhodnutí správní rady o udělení nadačního příspěvku (podpory), uzavírá nadační fond se žadatelem, resp. uživatelem příspěvku (podpory) smlouvu, v níž musí být mimo jiné uvedena hodnota poskytnutého příspěvku (podpory), podmínky, za nichž má být příspěvek (podpora) použita. Uživatel nadačního příspěvku (podpory) se v této smlouvě musí zároveň zavázat k tomu, že bude užívat nadační příspěvek v souladu s cíli nadačního fondu a s konkrétními podmínkami uvedenými ve smlouvě a že vrátí případné nepoužité prostředky nebo celý příspěvek (podporu) v případě, že nedodrží sjednané podmínky pro jeho užití.
6. Nadační fond vždy na základě doporučení správní rady vyhlásí výzvu k podání žádostí o podporu z nadačního fondu. V termínu výzvy budou přijímány žádosti o podporu. Vyhlášení výzvy bude probíhat v tisku a na internetových stránkách.
7. Každá výzva bude obsahovat číslo výzvy, popis vyhlašované oblasti podpory, místo předložení žádosti, den (datum), do kdy nejpozději musí být žádost předložena a podrobnější informace, adresy a kontakty na odpovědné osoby, popis oprávněných žadatelů. Výzva může být časově

neomezená nebo časově omezená. Ve výzvě bude také uvedeno, v jakém termínu bude probíhat vyhodnocení žádostí.

8. Po uzavření příjmu žádostí správní rada obdržené žádosti vyhodnotí, navrhne rozdělení podpory a návrh předloží revizorovi k vyjádření. Po obdržení vyjádření revizora správní rada rozhodne o poskytované podpoře.

Čl. XIII
Výroční zpráva

1. Nadační fond vypracovává výroční zprávu každoročně do 30. června.
2. Výroční zpráva obsahuje přehled o veškeré činnosti nadačního fondu za hodnocené období a zhodnocení této činnosti, a to zejména:
   a) přehled majetku nadačního fondu a přehled o závazcích nadačního fondu
   b) u jednotlivých nadačních darů přehled o osobách, které poskytly nadační dar v hodnotě vyšší než 10 000 Kč
   c) přehled o tom, jak byl majetek nadačního fondu použit
   d) přehled o osobách, kterým byl poskytnut nadační příspěvek (podpora) v hodnotě vyšší než 10 000 Kč
   e) zhodnocení, zda nadační fond při svém hospodaření dodržel pravidla pro poskytování nadačních příspěvků podle platného občanského zákoníku
   f) přehled nákladů na vlastní správu
   g) zhodnocení základních údajů roční účetní závěrky
3. Výroční zpráva bude uložena u rejstříkového soudu. Zpřístupněna bude též v sídle nadačního fondu.

Čl. XIV
Zrušení a zánik nadačního fondu:

Při zrušení či zániku nadačního fondu bude postupováno v souladu s příslušnými ustanoveními platného občanského zákoníku.

Čl. XV
Závěrečná ustanovení

1. Ve věcech neupravených zakládací listinou (zakladatelským právním jednáním) a tímto statutem se právní poměry nadačního fondu řídí příslušnými právními předpisy, zejména platným občanským zákoníkem.
2. Tento statut se vyhotovuje ve čtyřech stejnopisech, z nichž po jednom obdrží zakladatelé nadačního fondu, jeden bude založen do sbírky listin rejstříkového soudu a jeden bude založen v dokumentaci nadačního fondu.
3. Toto znění statutu bylo schváleno správní radou Nadačního fondu Ještěřice dne .....

V Kraslicích dne 20. 8. 2014

Bc. Miluše Merklová
předseda správní rady Nadačního fondu Ještěřice

Mgr. Andrea Krýzlová
místopředseda správní rady Nadačního fondu Ještěřice

OVĚŘOVACÍ DOLOŽKA PRO LEGALIZACI

Podle ověřovací knihy Krajského úřadu Karlovarského kraje

pořad. legalizace 1163 – III/ 2014 vlastoručně podepsal - ~~uznal podpis na listině za vlastní~~

HERKLOVÁ HILDE, 09.06.1944, KRASLICE

jméno a příjmení, datum a místo narození žadatele

KRASLICE, ZÁHRADNÍCH STRAŽE 326

adresa místa trvalého pobytu* ~~adresa místa pobytu na území České republiky~~*

~~adresa bydliště mimo území České republiky~~*

OPc. 109 848 809

druh a číslo dokladu, na základě kterého byly zjištěny osobní údaje, uvedené v této ověřovací doložce

20 -08- 2014

V Karlových Varech dne

Anežka Švarcková

(5)

* Nehodící se škrtněte

Jméno a příjmení ověřující osoby, která legalizaci provedla (nebo číslo jmenovky)

Otisk úředního razítka a podpis ověřující osoby

Krajský úřad Karlovarského kraje odbor vnitřních záležitostí Karlovy Vary

OVĚŘOVACÍ DOLOŽKA PRO LEGALIZACI

Podle ověřovací knihy Krajského úřadu Karlovarského kraje

pořad. legalizace 1165 – III/ 2014 vlastoručně podepsal - ~~uznal podpis na listině za vlastní~~

KORZILOVÁ ANDREA, 18.11.1978, KRASLICE

jméno a příjmení, datum a místo narození žadatele

KRASLICE, ČS. ARMÁDY 17

adresa místa trvalého pobytu* ~~adresa místa pobytu na území České republiky~~*

~~adresa bydliště mimo území České republiky~~*

OPc. 114 596 503

druh a číslo dokladu, na základě kterého byly zjištěny osobní údaje, uvedené v této ověřovací doložce

20 -08- 2014

V Karlových Varech dne

Anežka Švarcková

(5)

* Nehodící se škrtněte

Jméno a příjmení ověřující osoby, která legalizaci provedla (nebo číslo jmenovky)

Otisk úředního razítka a podpis ověřující osoby

Krajský úřad Karlovarského kraje odbor vnitřních záležitostí Karlovy Vary